

Guatemala, 28 de noviembre de 2014
Informe No. 06-2014

Licenciada
Rosa María Chan Guzmán
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

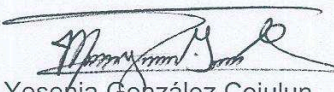
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1379-2014**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 508-2014** correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0013.

Actividades realizadas:

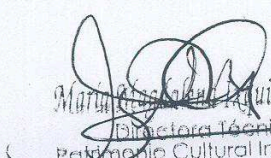
- Sistematizada la información que ingreso y egreso de la DTPCI y sus unidades (digital y física).
- Base de datos de la información generada por esta dirección y que ingreso a la misma actualizada a la fecha.
- Redacción de documentos que acompañan las acciones de trabajo de la DTPCI y las unidades que la integran.
- Atendidas e informadas las personas que requieren de los servicios que presta la DTPCI y sus unidades.
- Se elaboro y sistematizo todos los documentos de soporte del movimiento de asistencia del personal de la DTPCI, que sirve para el informe correspondiente al mes de noviembre del 2014.
- Informe del movimiento de documentación durante el año por jefatura y dirección.

Resultados obtenidos:

- Se clasifica, organiza y archiva toda la documentación que se genera en a dirección técnica y los documentos que ingresan. (oficios, providencias, memorándums, circulares, invitaciones y expedientes).
- Se estableció toda la logística para la consultora de UNESCO, que está dando asistencia técnica para la elaboración del proyecto para la salvaguarda del Ceremonial de la P'ach.
- Se consolida información generada por cada área de trabajo y se apoya en el seguimiento a compromisos adquiridos.
- Se elaboran informes preliminares del movimiento de asistencia y acciones en campo que realiza el personal que labora en la DTPCI.


Mayra Yesenia González Cojulun

Vo. Bo.


Martín Aguacab
Directora Técnica
Patrimonio Cultural Intangible